

Политика обработки персональных данных

г. Краснодар

«27» марта 2026 года

Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую ООО «МедРокет», являющийся владельцем группы тематических сайтов «МедТочка», «ПроДокторов», «ПроТаблетки», «ПроБолезни», «МедОтвет», «МедФлекс», «МедТочка для врача», «МедЛок» (далее - «Сайт»), а также программы для ЭВМ «Медицинская информационная система MedLock» (далее - «Система МедЛок») может получить о пользователе во время использования им любого из сервисов, служб, программ и продуктов (далее – Сервисы) и является неотъемлемой частью Пользовательского соглашения.

Настоящая Политика разработана и применяется в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных государств, на территории которых осуществляется деятельность Администрации, либо находятся пользователи Сервисов, а также в соответствии с нормами международного права, подлежащими применению.

Согласие пользователя на предоставление и обработку персональной информации, данное им в соответствии с настоящей Политикой в рамках использования одного из Сервисов, распространяется на все Сервисы Сайта и Системы МедЛок. Использование Сервисов Сайта и/или Системы МедЛок означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации, если иная форма выражения согласия не требуется применимым законодательством; в случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Сервисов Сайта и/или Системы МедЛок.

1. Термины и определения.

1.1. Сайт — информация, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по определенным сетевым адресам, в совокупности с комплексом исключительных прав (на доменные имена, базы данных и программы для электронных вычислительных машин), осуществление которых обеспечивает доступ к такой информации. Под Сайтом, используемым в тексте данной Политики, понимаются сайты, расположенные в сети Интернет по адресам: <https://medlock.by>, <https://medlock.kg>, <https://medlock.kz>, а также сайты функционал, которых интегрируется с вышеуказанным сайтом.

1.2. Пользователь — любой посетитель Сайта и/или Системы МедЛок, не зависимо от наличия у него регистрации на Сайте и/или в Системе МедЛок.

1.3. Администрация — коллектив пользователей Сайта и Системы МедЛок, уполномоченных ООО «МедРокет» проводить мероприятия по обеспечению функционирования Сайта и Системы МедЛок.

1.4. Персональная информация пользователя — информация, которую Пользователь предоставляет о себе самостоятельно при подаче заявки на регистрацию или в процессе использования Сервисов Сайта и/или Системы МедЛок, включая персональные данные пользователя; данные, которые автоматически передаются Сервисам Сайта и Системы МедЛок в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сервисам и/или Системе МедЛок), время доступа, адрес запрашиваемой страницы; иная информация о пользователе, сбор и/или предоставление которой необходимо для использования Системы МедЛок.

1.5. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.6. К персональным данным, обрабатываемым Администрацией, могут относиться: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; данные учетной записи (логин, пароль); сведения о профессиональной деятельности (в том числе данные медицинских работников, их квалификация, специализация, стаж); сведения о пациентах, включая данные о состоянии здоровья, диагнозах, обращениях за медицинской помощью и иных медицинских сведениях (в случаях, когда такие данные обрабатываются в рамках функционирования Системы МедЛок); фото- и видеоизображения;

отзывы и иная информация, размещаемая Пользователем; технические данные (IP-адрес, cookies, сведения о браузере, времени доступа, действиях на Сайте); иные данные, предоставляемые Пользователем при использовании Сервисов. Обработка специальных категорий персональных данных (в том числе сведений о состоянии здоровья) осуществляется с соблюдением требований применимого законодательства и при наличии соответствующих правовых оснований.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика применима только к Сервисам Сайта и Системе МедЛок. Администрация не контролирует и не несет ответственность за сайты и программы для ЭВМ третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте и/или в Системе МедЛок. На таких сайтах у пользователя может собираться или запрашиваться иная персональная информация, а также могут совершаться иные действия.

2.2. Администрация не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой пользователями, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Однако Администрация исходит из того, что пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, а также при загрузке информации в Систему МедЛок.

2.3. Предоставляя данные третьих лиц, необходимые для использования Сайта и Системы МедЛок, Пользователь подтверждает получение им согласия этих лиц на обработку их персональных данных или наличие у Пользователя полномочий на выражение согласия от имени таких лиц. Ответственность за правомерность предоставления и достоверность персональных данных Пользователя и иных лиц, данные которых сообщены, несет Пользователь. Поскольку Администрация не обязана проводить установление личности Пользователя, то она не отвечает за то, что Пользователь действительно является тем лицом, от имени которого осуществлена регистрация на Сайте, и не несет ответственности за возможный ущерб, причиненный другим Пользователям или иным лицам в случае, если Пользователь не является таким лицом.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется до достижения целей обработки.

3. Цели сбора и обработки персональной информации пользователей

3.1. Администрация собирает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для работоспособности Сайта и Системы МедЛок.

3.2. Персональная информация пользователя может использоваться в следующих целях:

3.2.1. Идентификация стороны в рамках использования Сервисов Сайта и Системы МедЛок;

3.2.2. Предоставление пользователю персонализированных Сервисов;

3.2.3. Связь с пользователем в случае необходимости, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, связанных с использованием Сервисов, оказанием услуг, а также обработка запросов и заявок от пользователя;

3.2.4. Улучшение качества Сервисов Системы МедЛок, удобства их использования, разработка новых Сервисов и услуг;

3.2.5. Проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных;

3.2.6. Направление информационных и рекламных сообщений.

3.2.7. Обработка персональных данных осуществляется на следующих правовых основаниях: согласие субъекта персональных данных; необходимость исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных; выполнение обязанностей, возложенных на Администрацию законодательством; обработка специальных категорий персональных данных (в том числе медицинских данных) — при наличии отдельного согласия субъекта персональных данных либо иных оснований, предусмотренных законодательством; иные основания, предусмотренные применимым законодательством.

4. Условия обработки персональной информации пользователя и её передачи третьим лицам.

4.1. Администрация хранит Персональную информацию пользователей в соответствии с требованиями действующего применимого законодательства о персональных данных.

4.2. В отношении Персональной информации пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем информации о себе для общего доступа всем пользователям Сайта и/или Системы МедЛок.

4.3. Администрация вправе передать персональную информацию пользователя третьим лицам в следующих случаях:

4.3.1. Пользователь явно выразил свое согласие на такие действия;

4.3.2. Передача необходима в рамках использования Пользователем определенного Сервиса Системы МедЛок либо для оказания услуги Пользователю, при этом обеспечивается конфиденциальность персональной информации. Использование Сервисов Системы МедЛок означает безоговорочное согласие Пользователя на передачу Администрацией персональных данных Пользователя третьим лицам, если такая передача необходима с целью реализации целей обработки персональных данных.

4.3.3. Передача предусмотрена применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;

4.3.4. Такая передача происходит в рамках продажи или иной передачи бизнеса (полностью или в части), при этом к приобретателю переходят все обязательства по соблюдению условий настоящей Политики применительно к полученной им персональной информации;

4.3.5. В целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов Администрации или третьих лиц в случаях, когда пользователь нарушает Пользовательское соглашение и/или настоящую Политику.

4.4. При обработке персональных данных Пользователей Администрация руководствуется требованиями применимого законодательства.

4.5. Администрация вправе собирать, использовать и передавать третьим лицам по собственному усмотрению обезличенные данные (без персональных), загруженные Пользователем в Систему МедЛок и относящиеся в полной или частичной мере к объектам исследования медицинской статистики или другим видам анализа в научных целях, а также для улучшения качества работы Сайта и Системы МедЛок. Трансграничная передача персональных данных осуществляется при условии соблюдения требований применимого законодательства и обеспечения надлежащего уровня защиты персональных данных, либо при наличии необходимого согласия субъекта.

4.6. Администрация принимает все необходимые меры для защиты любых персональных данных, предоставляемых пользователями. Доступ к персональным данным имеют только уполномоченные сотрудники Администрации, уполномоченные сотрудники сторонних компаний (т.е. поставщиков услуг) или деловых партнеров Администрации, подписавшие договор о конфиденциальности и защите персональных данных. Все сотрудники Администрации, имеющие доступ к персональным данным, должны придерживаться политики по обеспечению конфиденциальности и защиты персональных данных. В целях обеспечения конфиденциальности информации и защиты персональных данных Администрация поддерживает соответствующую ИТ-среду и принимает все меры, необходимые для предотвращения несанкционированного доступа.

4.7. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

4.8. Обработка персональных данных может включать их трансграничную передачу в другие государства при условии соблюдения требований применимого законодательства. Трансграничная передача персональных данных осуществляется при наличии: согласия субъекта персональных данных, либо иных законных оснований, предусмотренных применимым законодательством, при условии обеспечения надлежащего уровня защиты персональных данных.

4.9. Персональные данные обрабатываются и хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки, если иной срок не установлен законодательством. Персональные данные, относящиеся к медицинской информации, могут храниться в течение сроков, установленных законодательством в сфере здравоохранения. По достижении целей обработки либо при утрате необходимости в их достижении

персональные данные подлежат удалению или обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством. Удаление персональных данных осуществляется способами, исключающими возможность их восстановления.

4.10. В рамках функционирования Системы МедЛок Администрация может осуществлять обработку специальных категорий персональных данных, включая сведения о состоянии здоровья. Такая обработка осуществляется исключительно: в целях оказания медицинских и информационных услуг; при наличии согласия субъекта персональных данных либо иных законных оснований; с применением необходимых организационных и технических мер защиты. Администрация принимает повышенные меры защиты указанных данных, включая ограничение доступа, учет операций с данными и применение средств защиты информации.

5. Иные положения.

5.1. Администрация имеет право вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

5.2. К настоящей Политике и отношениям между пользователем и Администрацией Сайта, возникающим в связи с применением Политики обработки персональных данных, подлежит применению действующее применимое законодательство о персональных данных.

5.3. Обращения по вопросам настоящей Политики необходимо направлять в адрес Администрации по электронной почте help@medrocket.ru.

5.4. Субъект персональных данных вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных, если такой отзыв предусмотрен действующим и применимым законодательством, путём направления письменного уведомления Администрации по адресу его местонахождения, либо по адресу электронной почты, указанному в настоящей Политике.

5.5. Субъект персональных данных имеет право: получать информацию о факте обработки его персональных данных; получать доступ к своим персональным данным; требовать уточнения, блокирования или удаления персональных данных; отозвать согласие на обработку персональных данных; обжаловать действия (бездействие) Администрации в уполномоченный орган; осуществлять иные права, предусмотренные применимым законодательством.

5.6. Для реализации своих прав субъект персональных данных вправе направить запрос: в письменной форме по адресу Администрации; в электронной форме по адресу, указанному в настоящей Политике. Запрос должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать субъекта персональных данных. Администрация рассматривает обращения в сроки, установленные применимым законодательством.

5.7. Администрация назначает лицо, ответственное за организацию обработки и защиту персональных данных. Информация о таком лице предоставляется по запросу субъекта персональных данных.